

Ausolan.

CAUCE

Código AUsolan de Comportamento Ético

Data: 2025.12.09

Contido

1. Introducción	3
2. CAUCE: Código AUSOLAN de Comportamento Ético.....	4
Contido	4
Alcance.....	4
3. Está en mans de TODOS, está nas TÚAS mans.....	4
a) O teu compromiso individual: Coñecer e actuar.....	5
b) A responsabilidade de liderar co exemplo	5
c) A nosa responsabilidade colectiva: Protexer o noso proxecto.....	5
d) Consecuencias do incumprimento	6
4. Guía de comportamento ético	6
Comportamento básico.....	6
O noso marco de responsabilidade: Pacto Mundial e ODS.....	6
Comportamento honesto e leal cara a AUSOLAN	7
Comportamento entre e coas PERSOAS.....	10
Comportamento en relación cos CLIENTES	11
Comportamento en relación cos PROVEDORES, CONTRATISTAS, SOCIOS COMERCIAIS Y OUTROS COLABORADORES EXTERNOS	13
Comportamento en relación coa COMPETENCIA e O MERCADO.....	14
Comportamento en relación coas ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS	14
A nosa responsabilidade sobre a INTEGRIDADE FINANCEIRA E CONTABLE ..	15
O noso compromiso coa SOCIEDADE e co PLANETA.....	15
5. Comunicación e difusión do CAUCE	16
6. Participación activa e con garantías.....	17
7. Organización para asegurar o cumprimento do CAUCE.....	18
8. Vixencia e actualización	19

1. Introducción

En AUSOLAN, compartimos un proxecto socioempresarial que vai máis alá da prestación de servizos de restauración e limpeza. Guíanos un propósito común reflectido na nosa forma de ser e de actuar, tanto dentro da nosa organización coma na nosa relación cos clientes, cos provedores e coa sociedade.

Este Código AUSOLAN de Comportamento Ético, o noso CAUCE, é a guía que traduce os nosos valores en condutas concretas. Non é un simple regulamento, senón a expresión do noso compromiso colectivo cunha xestión ética, íntegra e responsable. O seu cumprimento defínenos, protéxenos e é a base da confianza que xeramos.

Animámoste a coñecelo, aplícalo e a consultar calquera dúbida que poida xurdirche co teu responsable ou coa función de Cumprimento.

A nosa visión: a ambición que nos inspira

Inspíranos unha AUSOLAN forte e comprometida, que preserve o noso legado a través de resultados que garanten un mellor futuro e suman ao benestar da sociedade.

A nosa misión: o noso compromiso diario

Achegámoslles valor aos nosos clientes xerando confianza a través da nosa profesionalidade, proximidade e cumprimento da palabra. Unha forma de ser e de facer que crea relacións duradeiras grazas a un proxecto socioempresarial inspirado en valores cooperativos.

Os nosos valores: os piares da nosa conduta

Os nosos valores agrúpanse en tres piares que definen quen somos e como actuamos. Vivir estes valores é a responsabilidade de todas as persoas que formamos AUSOLAN.

- ✓ **Alma:** #Cooperación #Persoas #Obxectivos-Compartidos #Traballo-en-Equipo

Somos alma cooperativa e humana. Implicámonos en todo o que facemos porque nos importan as persoas. A nosa capacidade para traballar, cooperar e empatizar, tanto dentro de AUSOLAN coma cos clientes, é a clave do noso éxito.

“A cooperación é a poderosa panca que multiplica as nosas forzas”. J. M. Arizmendiarieta

- ✓ **Palabra:** #Honestidade #Compromiso #Profesionalidade#Proximidade

Somos de palabra e de cumprir con ela. Ofrecemos un servizo honesto, onde a calidade e a proximidade nos permiten forxar relacións duradeiras baseadas na confianza. Afrontamos cada día con profesionalidade e implicación.

“A honestidade é o alicerce da confianza”.

✓ **Acción:** #Iniciativa #Eficiencia #Flexibilidade #Innovación

Somos de resolver, de solucionar, de dar o paso. De ter iniciativa e de ofrecer solucións innovadoras no día a día. Facemos nosos os retos dos nosos clientes traballando con flexibilidade para adaptarnos axilmente ás súas necesidades.

“A iniciativa é facer o correcto sen que ninguén nolo pida”.

Estes principios fanse tanxibles nas diferentes seccións deste código, demostrando como se converten en accións concretas no noso día a día.

2. CAUCE: Código AUSOLAN de Comportamento Ético

Contido

Este código é a nosa guía práctica de actuación. Nel recóllense os principios e normas que traducen os nosos valores de **Alma, Palabra e Acción** en comportamentos diarios.

O seu propósito é dobre: por un lado, inspirar e guiar as nosas decisións para asegurar que sempre actuamos coa integridade que nos define. Por outro, é a nosa ferramenta fundamental para previr, detectar e actuar fronte a calquera conduta irregular que poida danar as nosas persoas, o noso proxecto ou a nosa reputación.

Alcance

Este código é de obrigado cumprimento para todos os membros do Consello Reitor, directivos e **para todas as persoas que traballan en AUSOLAN**, con independencia do seu nivel xerárquico, modalidade contractual, situación xeográfica ou sociedade vinculada ao Grupo na que desenvolva a súa actividade.

Así mesmo, AUSOLAN promoverá este código entre os seus provedores, *partners*, empresas colaboradoras, e o seu persoal, esperando que adopten estándares de comportamento ético similares aos aquí descritos.

3. Está en mans de TODOS, está nas TÚAS mans

O éxito de AUSOLAN e a fortaleza da nosa reputación dependen das accións de cada un de nós. Cumprir e facer **cumprir este código é unha responsabilidade individual e colectiva** que asumimos todos os que formamos AUSOLAN sen excepción. Todas as persoas que integramos AUSOLAN debemos actuar como garantes do seu cumprimento.

a) O teu compromiso individual: Coñecer e actuar

Cada persoa que forma parte de AUSOLAN ten a responsabilidade primordial de coñecer, comprender e aplicar as pautas deste código no seu traballo diario. Este compromiso é unha manifestación da túa “**Palabra**” e profesionalidade.

En liña con esta responsabilidade persoal:

- Ningunha persoa, independentemente da súa posición, está autorizada para solicitarlle a outra que incumpra este código.
- Ninguén pode xustificar unha conduta contraria ao CAUCE amparándose na orde dun superior ou no descoñecemento deste. A túa integridade e o teu criterio son fundamentais.

b) A responsabilidade de liderar co exemplo

Os que teñen persoas ao seu cargo, dende mandos intermedios ata a alta dirección, teñen a responsabilidade adicional de ser un referente. Isto implica non só cumprir o código, senón tamén:

- **Liderar co exemplo**, mostrando un comportamento ético incualificable.
- **Promover** que os membros do seu equipo coñezan e entendan o código.
- **Fomentar un clima de confianza** onde se poida falar abertamente de dúbidas ou dilemas éticos, actuando coa “**Alma**” que nos caracteriza.

c) A nosa responsabilidade colectiva: Protexer o noso proxecto

Como parte dun proxecto empresarial con alma cooperativa, **o benestar do proxecto é un obxectivo compartido**. Por iso, todos temos a responsabilidade de protexer a nosa organización fronte a condutas irregulares. Espérase que todas as persoas as que lles afecta este código comuniquen, a través das canles establecidas, calquera posible incumprimento que detecten, mesmo se involucra a terceiros como provedores ou colaboradores. Actuar deste xeito é ser un garante activo dos nosos valores.

d) Consecuencias do incumprimento

Este compromiso é unha parte esencial da nosa relación profesional. Por iso, **o incumprimento deliberado das pautas deste código, así como a orde de incumprilas**, será considerado unha falta laboral e **levará consigo a aplicación das medidas disciplinarias previstas na lexislación e na normativa interna**, con independencia do nivel xerárquico da persoa infractora.

4. Guía de comportamento ético

Todas as Persoas de AUSOLAN deben desenvolver e cumprir as súas responsabilidades e funcións de acordo cos **principios de conduta** que se recollen a continuación.

Comportamento básico

Actuamos sempre conforme á legalidade vixente, ás nosas normativas internas e aos principios de boa fe, integridade e respecto, incluída a colaboración coas autoridades competentes cando sexa requirido. Este é o punto de partida de ser **“de Palabra”**.

O noso marco de responsabilidade: Pacto Mundial e ODS

O noso compromiso ético vai máis alá das nosas paredes e alíñase cos grandes consensos globais sobre desenvolvemento sostible e dereitos humanos. Por iso, AUSOLAN subscribe os **Dez Principios do Pacto Mundial das Nacións Unidas** e utiliza os **Obxectivos de Desenvolvemento Sostible (ODS)** como guía para xerar un impacto positivo.

Este compromiso maniféstase en catro áreas clave que inspiran e rexen as nosas políticas:

1. **Dereitos humanos:** apoiamos e respectamos a protección dos dereitos humanos fundamentais.
2. **Normas laborais:** defendemos a liberdade de asociación e a eliminación de todas as formas de traballo forzoso e discriminación.
3. **Sostibilidade:** mantemos un enfoque preventivo que favorece o medio ambiente e promovemos unha maior responsabilidade ambiental.

4. **Anticorrupción:** traballamos contra a corrupción en todas as súas formas, incluída a extorsión e o suborno.

Comportamento honesto e leal cara a AUSOLAN

A honestidade e o compromiso que forman a nosa “Palabra” comezan coa lealdade cara ao noso proxecto colectivo. Este compromiso demóstrase a través dunha **conduta honesta e leal** en todo momento, protexendo activamente **os intereses e a reputación** do noso proxecto colectivo. Este principio fundamental, que nace do **respeto polo noso proxecto empresarial e polas persoas que o integran**, concrétase nas seguintes pautas:

➤ Protección da nosa imaxe e reputación

A reputación de AUSOLAN é un activo de gran valor que construímos e debemos protexer entre todos. Por iso, en todas as nosas actuacións profesionais debemos poñer o máximo coidado en preservala, fundamentando as nosas relacións na honestidade e integridade.

Este deber de coidado esténdese a todos os ámbitos, incluído o dixital. Realizar comentarios despectivos, falsos ou que denigren a empresa, os nosos compañeiros ou os nosos clientes nas redes sociais ou noutros foros públicos é un comportamento desleal que dana gravemente a nosa imaxe e é contrario aos nosos valores.

➤ Conflito de intereses e lealdade na actividade

Un conflito de interese xorde cando **os nosos intereses persoais** (ou os do noso ámbito próximo) **poden influír no noso xuízo profesional**. AUSOLAN respecta a participación dos seus profesionais noutras actividades sociais ou empresariais, sempre que sexan legais e non entren en conflito ou competencia cos intereses da organización.

Para garantilo, é indispensable **comunicar previamente**, a través das canles establecidas, a intención de desenvolver as devanditas actividades para poder avaliar un posible conflito. Do mesmo xeito, a lealdade implica non utilizar en beneficio propio ou de terceiros as **oportunidades de negocio** das que teñamos coñecemento pola nosa posición en AUSOLAN. Este principio inclúe a prohibición expresa de utilizar as **marcas de AUSOLAN** para realizar operacións por conta propia.

➤ Integridade na xestión da información

A nosa reputación baséase na confianza, e esta constrúese manexando a información coa máxima profesionalidade. Este compromiso maniféstase nun triplo deber:

- **Protección de datos de carácter persoal**

A confianza que as persoas (empregados, clientes, provedores, etc.) depositan en nós ao compartir os seus datos é unha gran responsabilidade. Comprometémonos a cumprir rigorosamente coa lexislación de protección de datos, utilizando a información persoal unicamente para os fins lexítimos e autorizados para os que foi recollida. **O acceso ou a cesión de datos persoais a persoas ou fins non autorizados é unha falta moi grave e está terminantemente prohibido.** Un incumprimento non só supón unha vulneración dos nosos valores, senón que pode carrexar severas consecuencias legais, tanto para a empresa coma para a persoa infractora, incluídas responsabilidades penais.

- **Uso responsable e confidencial:**

A información que manexamos (de AUSOLAN, dos nosos clientes, provedores ou empregados) é un activo fundamental. Comprometémonos a utilizala de forma eficiente, exclusivamente para as nosas funcións, e a manter sempre a máis estrita **confidencialidade**. Este deber de lealdade perdura mesmo despois de finalizar a nosa relación coa empresa.

- **Veracidade na comunicación:**

Ser “**de Palabra**” significa ser honestos. Transmitimos a información de forma clara e veraz e en ningún caso proporcionamos, a sabendas, datos incorrectos ou inexactos.

- **Innovación e protección da propiedade intelectual**

A “**Acción**” impúlsanos a innovar constantemente. O coñecemento, as melloras e as creacións (como marcas, patentes ou procesos) xeradas no marco da nosa actividade son un activo estratéxico propiedade exclusiva de AUSOLAN.

Este principio implica un dobre compromiso:

- **Lealdade co noso coñecemento:** temos o deber de protexer activamente a nosa propiedade intelectual e industrial fronte a usos indebidos e de comunicarlle á empresa calquera invención ou mellora relevante para o negocio, conforme á nosa política interna.
- **Respecto polo coñecemento alleo:** a nosa integridade demóstrase tamén respectando o traballo e a propiedade doutros. Prohíbese expresamente o uso ilegal de software, a copia de contido protexido, o plaxio ou calquera outra forma de vulneración da propiedade intelectual de terceiros.

➤ **Uso de activos e recursos**

Utilizamos os recursos de AUSOLAN de forma eficiente, responsable e exclusivamente para o desenvolvemento da nosa actividade profesional. Ser “**Acción**” significa tamén ser eficientes e coidadosos cos medios que a organización pon á nosa disposición.

Estes activos, dende as instalacións ata os sistemas informáticos, son ferramentas de traballo que debemos protexer e utilizar de forma responsable e profesional, conforme aos seguintes principios:

- **Coidado dos activos:** protexemos os equipos e as instalacións para evitar o seu dano, perda ou uso inadecuado. A apropiación ou mal uso deliberado dos bens da empresa constitúe unha falta grave contra a lealdade que nos debemos.
 - **Uso profesional dos recursos tecnolóxicos (TI e comunicacións):** os equipos, sistemas e redes que a empresa nos proporciona son para uso exclusivamente profesional, salvo que a lexislación aplicable dispoña outra cousa. Está prohibido instalar software non autorizado ou realizar calquera acción que poña en risco a seguridade dos nosos sistemas. O uso detallado destes medios regularase na **Política de TI** da compañía.
 - **Uso responsable da Intelixencia Artificial (IA):** fomentamos o uso da IA como ferramenta para potenciar a nosa “**Acción**” e “**Innovación**”, sempre dende un marco ético e seguro. O seu uso réxese por tres principios non negociables:
 1. **Protección da información:** a regra de ouro é a confidencialidade. Está **estritamente prohibido introducir información sensible (de clientes, da empresa ou persoal) en ferramentas de IA públicas ou non aprobadas.**
 2. **Supervisión humana:** a IA é unha axuda, non un substituto do noso xuízo. Sempre debemos revisar criticamente os resultados que xera antes de utilizalos.
 3. **Transparencia:** seremos transparentes sobre o uso da IA cando interactuemos con terceiros.
- **Regalos, atencións e loita contra a corrupción:** non ofrecemos nin aceptamos regalos ou atencións que poidan exceder as normas de cortesía e que poidan interpretarse como un intento de influír nunha decisión de negocio. A nosa “Palabra” baséase na honestidade.

Comportamento entre e coas PERSOAS

Somos “**Alma cooperativa e humana**”, e o noso principal activo son as persoas. Por isto asumimos como propios os principios de dereitos humanos e normas laborais do Pacto Mundial.

Este compromiso tradúcese nun ámbito **de traballo baseado no respecto, na equidade e, sobre todo, no coidado mutuo**, que se materializa nos seguintes principios:

- **Igualdade de oportunidades e respecto no traballo**

Promovemos un **ámbito de traballo inclusivo**, onde todas as persoas son valoradas baseándonos exclusivamente en criterios obxectivos de mérito e capacidade, asegurando un trato xusto en todas as nosas decisións na xestión de persoas —dende a selección e a remuneración ata a promoción.

Rexeitamos firmemente calquera tipo de **discriminación ou acoso** por razón de sexo, raza, ideoloxía, relixión, orientación sexual ou calquera outra condición. Temos unha política de **tolerancia cero** fronte a calquera forma de abuso de autoridade ou conduta que xere un ámbito intimidatorio. Queremos fomentar un clima de **confianza e cooperación**, onde o “Traballo en equipo” e o respecto mutuo son fundamentais.

- **Compromiso cun emprego de calidade**

Comprometémonos non só a cumprir estritamente a normativa laboral, senón a promover as **mellores prácticas en materia de emprego**. É unha responsabilidade compartida: a organización proporciona un marco de traballo xusto e cada un de nós colabora na prevención e detección de calquera irregularidade, asegurando un ámbito laboral digno e equitativo para todos.

- **A seguridade e a saúde, un compromiso innegociable**

A nosa prioridade é que cada persoa traballe nun ámbito seguro e saudable. Por iso, promovemos unha cultura de prevención activa. Isto significa que:

- **AUSOLAN comprométese a proporcionar a formación, a información e os equipos de protección necesarios.**
- **Cada persoa comprométese a coñecer e cumprir as normas de seguridade, a utilizar correctamente os recursos e a velar tanto pola súa propia seguridade coma pola dos seus compañeiros.**

A seguridade non é só unha norma; é unha manifestación da nosa “**Alma**” e do coidado que nos temos os uns aos outros. Para garantir esta seguridade, está estritamente **prohibido o consumo ou estar baixo a influencia de alcohol, drogas ou outras substancias** que poidan afectarlle ao debido cumprimento das obrigas profesionais. A seguridade de todos é unha responsabilidade que non admite excepcións.

- **Desenvolvemento e avaliación profesional**

Impulsamos o desenvolvemento profesional das nosas persoas a través da formación e de procesos de avaliación xustos e transparentes, nos que cada un participa na definición dos seus obxectivos. Cremos nun compromiso mutuo: a organización ofrece as ferramentas e cada profesional implícase no seu propio crecemento.

- **Comunicación transparente e obxectivos compartidos**

Creemos na transparencia e no poder dos obxectivos compartidos. Por iso, comprometémonos a informar periodicamente sobre a marcha e as metas da empresa, para que cada persoa entenda o valor da súa contribución e se sinta parte activa do noso proxecto común.

- **Conciliación e benestar persoal**

Entendemos que o benestar das persoas vai máis alá do ámbito laboral. Como parte da nosa “**Alma**” cooperativa, promovemos activamente políticas de conciliación que axuden a encontrar un equilibrio saudable entre a vida profesional, familiar e persoal.

Estes principios reitores desenvólvense e fanse operativos a través das nosas **políticas específicas de Persoas**, como o Plan de Igualdade, o Protocolo contra o acoso e as políticas de selección e desenvolvemento do talento.

Comportamento en relación cos CLIENTES

A nosa Misión é “**achegar valor aos nosos clientes xerando confianza**”. Vemos os nosos clientes como socios nun proxecto común. A nosa relación baséase na “**Palabra**” (proximidade, profesionalidade, honestidade) e na “**Acción**” (ofrecer solucións eficientes e innovadoras). Este compromiso materialízase nos seguintes principios:

- **Integridade nas relacións comerciais**

A confianza gáñase coa calidade da nosa oferta, non con prácticas non éticas. Por iso, **está estritamente prohibido ofrecer ou aceptar calquera tipo de beneficio ou regalo para influír nunha decisión comercial**. A concesión dun contrato debe basearse exclusivamente no valor da nosa proposta. As doazóns en efectivo están prohibidas en calquera circunstancia.

Calquera obsequio ou atención que ofrezamos debe ser sempre:

- Acorde coa cortesía e cos costumes locais.
- De valor simbólico e esporádico.
- Transparente e nunca entregado coa intención de obter un trato preferencial.
- Conforme á lei e ás políticas do noso cliente.

- **Seguridade alimentaria: a nosa máxima prioridade**

A seguridade e a saúde dos que consomen os nosos produtos é un pilar non negociable da nosa actividade. Inculcamos en toda a organización un **compromiso absoluto coa seguridade hixiénico-sanitaria**, que garantimos mediante:

- O cumprimento rigoroso de todas as licenzas e autorizacións.
- A implantación e o mantemento de plans de autocontrol (APPCC).
- A formación continua dos nosos equipos.

Cada persoa de AUSOLAN é corresponsable desta seguridade e debe seguir escrupulosamente todas as pautas de manipulación, conservación, etiquetaxe e elaboración de alimentos.

- **Protección das persoas vulnerables**

Somos conscientes da especial responsabilidade que temos ao traballar en ámbitos con menores, persoas maiores e outras persoas en situación de vulnerabilidade. Por iso, temos unha política de **tolerancia cero absoluta** fronte a calquera tipo de maltrato, acoso ou abuso cara a elas.

Calquera trato inadecuado por parte dun profesional supoñerá o seu inmediato apartamento de funcións e a activación do noso protocolo de protección, que inclúe a comunicación á dirección do centro, ás familias e, se procede, ás forzas e aos corpos de seguridade. Como medida preventiva, esiximos a certificación negativa de delitos de carácter sexual a todos os profesionais que traballan en contacto habitual con menores.

- **Achega de valor e confianza**

Buscamos establecer relacións duradeiras, actuando sempre como un socio honesto e de confianza, “**de Palabra**”. Esta profesionalidade reflíctese tamén nunha comunicación veraz, precisa e honesta, na redacción de contratos claros e no noso compromiso coa confidencialidade da información dos nosos clientes, que esiximos como un comportamento leal cara a AUSOLAN.

Comportamento en relación cos PROVEDORES, CONTRATISTAS, SOCIOS COMERCIAIS Y OUTROS COLABORADORES EXTERNOS

Os nosos provedores e socios son unha extensión da nosa propia cadea de valor e xogan un papel clave na nosa capacidade para cumprir a nosa Misión. Por iso, **buscamos construír relacións baseadas na profesionalidade, no respecto mutuo e na integridade**, guiadas polos seguintes principios:

- **Selección obxectiva e honesta**

Eliximos os nosos socios mediante **procesos de homologación** obxectivos, imparciais e transparentes. Avaliamos non só a calidade e o prezo dos seus servizos, senón tamén a súa solvencia, sostibilidade e, fundamentalmente, o seu compromiso ético. Trataremos sempre a información comercial dos nosos provedores coa debida confidencialidade.

- **Compromiso cos nosos valores**

Esperamos que os nosos socios compartan o noso compromiso coa integridade. Por iso, esixímoslles coñecer e adherirse aos principios recollidos no noso **Código de Conduta de Provedores**, que é unha condición para iniciar e manter unha relación comercial con AUSOLAN.

- **Verificación e consecuencia**

Reservamos o dereito a realizar as **verificacións** que consideremos oportunas para asegurar o cumprimento dos devanditos estándares éticos. Un incumprimento grave por parte dun provedor poderá supoñer a finalización da nosa relación comercial, xa que non podemos asociarnos cos que non comparten os nosos principios fundamentais.

- **Integridade en todas as interaccións**

Para evitar calquera dúbida, as pautas sobre regalos, atencións e loita contra a corrupción descritas con anterioridade neste código aplican co mesmo ou máis rigor, se cabe, todas as interaccións con provedores e socios.

Por este motivo, o noso persoal ten **estritamente prohibido solicitar ou aceptar**, directa ou indirectamente, calquera tipo de regalo, favor ou compensación por parte dun provedor que poida ser interpretado como un intento de influír nunha decisión de negocio.

A nosa **“Palabra”** e a nosa integridade non son negociables. Un provedor é elixido polo valor que achega, non polas súas atencións.

Comportamento en relación coa **COMPETENCIA** e **O MERCADO**

Cremos na competencia leal como motor da excelencia. A nosa “**Acción**” enfócase en gañar a confianza do mercado a través da calidade dos nosos servizos, non mediante prácticas enganosas, fraudulentas ou que restrinxan a libre competencia.

- **Competencia leal**

Prohibimos estritamente calquera tipo de acordo ou pacto con competidores para fixar prezos, repartir mercados ou limitar a produción. Competimos con honestidade e respecto. A participación de AUSOLAN en organizacións ou acordos que puidese afectar á libre competencia ou á formación de prezos deberán ser verificados previamente polo Comité de Auditoría e Control.

- **Información de mercado**

A información que obtemos dos nosos competidores e do mercado conséguese sempre por medios legais e éticos. Rexeitamos e denunciaremos calquera información obtida de xeito improcedente ou que viole segredos comerciais.

Comportamento en relación coas **ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS**

As nosas interaccións coas administracións e organismos públicos baséanse no respecto institucional, na legalidade e na máis estrita transparencia.

- **Loita contra a corrupción e o suborno**

Reiteramos a nosa política de **tolerancia cero** fronte á corrupción. Está terminantemente prohibido dar, ofrecer ou prometer calquera tipo de pagamento ou vantaxe indebida a un funcionario ou autoridade pública, ben sexa de forma directa ou indirecta, para obter un beneficio para AUSOLAN ou a título persoal, incluído calquera instrumento para o seu encubrimento, así como o tráfico de influencias e os pagamentos de facilitación.

- **Xestión de fondos públicos**

Cando xestionamos axudas ou subvencións públicas, facémolo coa máxima dilixencia, cumprindo rigorosamente as condicións para a súa concesión e destinándoas exclusivamente ao fin para o que foron outorgadas.

- **Neutralidade política**

AUSOLAN non realiza doazóns a partidos políticos nin participa en actividades que poidan comprometer a súa neutralidade. A colaboración dos nosos profesionais con organizacións políticas debe ser sempre a título persoal e sen involucrar de ningunha forma a empresa.

A nosa responsabilidade sobre a INTEGRIDADE FINANCEIRA E CONTABLE

A transparencia e a legalidade son a base da confianza que os nosos socios, clientes e *partners* depositan en nós. A nosa xestión económica e financeira réxese pola máxima rigorosidade.

- **Rexistros contables veraces.**

Todas as nosas operacións económicas reflíctense con total **claridade e exactitude** nos nosos rexistros. As nosas contas anuais son un reflexo fiel da nosa **realidade financeira e patrimonial**. Ningún profesional debe ocultar, falsificar ou distorsionar esta información.

AUSOLAN comprométese a manter un adecuado **sistema de control interno sobre a elaboración da información financeira**, garantindo a supervisión periódica da súa eficacia. Os rexistros contables estarán en todo momento a disposición dos auditores internos e externos.

- **Prevención do branqueo de capitais.** Estamos alerta para previr que AUSOLAN sexa utilizada para o branqueo de capitais. Por iso, evitamos pagamentos en efectivo inusuais, pagamentos a través de terceiros non identificados nos contratos ou calquera operación que careza dunha lóxica de negocio clara e transparente. Igualmente, evitamos realizar pagamentos a persoas, compañías, entidades ou contas abertas en **paraísos fiscais** e a entidades nas que **non sexa posible identificar o socio, propietario ou beneficiario último**.
- **Responsabilidade fiscal.** Cumprimos con todas as nosas obrigas tributarias nos territorios onde operamos. Prohibimos calquera actuación que busque eludir ou defraudar ás facendas públicas.

O noso compromiso coa SOCIEDADE e co PLANETA

A nosa Visión e o noso compromiso cos ODS e o Pacto Mundial vincúlannos co benestar da sociedade. Isto non é só unha declaración, senón unha guía para a nosa **“Acción”** diaria.

- **Respecto ao medio ambiente**

Desenvolvemos a nosa actividade cun compromiso firme por minimizar o noso impacto ambiental, cumprindo a lexislación e promovendo o uso eficiente dos recursos e a xestión responsable dos residuos.

- **Vínculo coa comunidade**

Contribuímos ao desenvolvemento económico e social das comunidades onde operamos, a través da creación de emprego de calidade e a colaboración con axentes locais, canalizando parte da nosa acción social a través da Fundación AUSOLAN.

5. Comunicación e difusión do CAUCE

Para que os nosos valores e principios se convertan nunha realidade tanxible, non abonda con definilos. Debemos asegurarnos de que cheguen a cada recanto da organización e que sexan a guía da nosa “**Acción**” diaria. Isto require un compromiso a tres niveis:

a) O compromiso de AUSOLAN: difusión e formación

AUSOLAN comprométese activamente a que este código sexa unha ferramenta viva e accesible para todos. Para iso:

- Facilitaremos o coñecemento da normativa relevante para cada posto de traballo.
- Aseguraremos que cada persoa poida obter unha copia do CAUCE e que este estea sempre dispoñible na nosa web e nas canles internas.
- Desenvolveremos un plan continuo de comunicación, formación e sensibilización para que os principios do código se entendan e se apliquen no día a día.

b) O teu compromiso individual: coñecer e aplicar

Este código non é só para lelo, é para vivilo. Cada profesional de AUSOLAN ten a responsabilidade de:

- Coñecer e comprender os seus principios.
- Aplicalos no seu traballo diario e na toma de decisións.
- Solicitar axuda ao seu superior ou á función de Cumprimento ante calquera dúbida.

- Colaborar activamente cos sistemas de control do noso modelo de Compliance.

c) A responsabilidade de liderar: ser exemplo e apoio

Os que teñen responsabilidades de xestión de equipos teñen un papel adicional e fundamental: ser os principais embaixadores da nosa cultura de integridade. A súa responsabilidade é:

- Ser un referente e un exemplo constante de conduta ética.
- Fomentar activamente o coñecemento e a aplicación do CAUCE no seu equipo.
- Crear un ámbito de confianza onde consultar dúbidas e, moi especialmente, apoiar sen reservas aos que, de boa fe, informen sobre posibles incumprimentos.

6. Participación activa e con garantías

En AUSOLAN, cremos que a mellor forma de previr incumprimentos é falar deles abertamente e resolver as dúbidas antes de que se convertan en problemas. Por iso, deseñamos un sistema para que todas as persoas, tanto internas coma externas, poidan comunicarse connosco de forma segura e confidencial.

a) Unha responsabilidade compartida: preguntar e informar

Como parte da nosa cultura de “**Alma**” cooperativa e “**Palabra**” honesta, cada un de nós ten tanto o dereito coma a responsabilidade de:

- **Consultar:** ante calquera dúbida sobre a aplicación deste código ou sobre se unha acción é correcta, pregunta. É mellor consultar que equivocarse. Podes dirixirte ao teu superior xerárquico ou á función de Cumprimento.
- **Informar:** se tes coñecemento dun posible incumprimento deste código ou de calquera infracción legal ou administrativa grave, é o teu deber poñelo en coñecemento da organización. Falar a tempo é a mellor forma de protexer o noso proxecto común.

b) A túa canle interna de información

Para facilitar esta comunicación, AUSOLAN pon á túa disposición unha canle de información xestionada polo Responsable de Cumprimento, que garante a máxima confidencialidade. Podes contactar a través de:

- **Correo electrónico:** cumplimiento@ausolan.com
- **Correo postal:** á atención do Responsable de Cumprimento, Uribarri Etorbidea 35-37, 20500 Arrasate-Mondragón (Gipuzkoa).
- Chamada telefónica: **943.79.46.11. Extensión: 70270**
- **Reunión presencial:** solicitándoa a través das canles anteriores.
- Adicionalmente, e en todo caso, as incidencias poderán ser denunciadas a través da **liña xerárquica, do Departamento Social, do Responsable de Cumprimento e do Comité de Auditoría e Cumprimento**. Todas as incidencias denunciadas serán trasladadas ao Responsable de Cumprimento para a súa tramitación.

O funcionamento detallado deste sistema réxese polo noso **Procedemento de Xestión de Comunicacions**, en liña coa Lei 2/2023.

c) O noso compromiso: un proceso con garantías

Para que te sintas seguro ao utilizar estas canles, AUSOLAN comprométese e garánteche de forma inequívoca os seguintes principios:

- **Confidencialidade:** a túa identidade e toda a información que compartas serán tratadas coa máis estrita confidencialidade.
- **Prohibición de represalias:** aplicamos unha política de **tolerancia cero absoluta fronte a calquera tipo de represalia** contra quen informe de boa fe. Protexerte é a nosa prioridade.
- **Dereitos de todas as partes:** en calquera investigación, garantimos o respecto á presunción de inocencia, o dereito á honra e todos os dereitos das persoas implicadas.
- **Resposta garantida:** comprometémonos a acusar recibo da túa comunicación e a darche unha resposta sobre o resultado da investigación nos prazos legalmente establecidos.

O uso de mala fe desta canle, para realizar acusacións falsas a sabendas, poderá dar lugar ás medidas disciplinarias correspondentes.

7. Organización para asegurar o cumprimento do CAUCE

Para asegurar que o noso compromiso coa integridade é unha realidade efectiva, establecemos un modelo de goberno claro, con roles e responsabilidades ben definidos.

- **O Consello Reitor**

É o máximo órgano de goberno de AUSOLAN, o principal impulsor desta cultura de integridade e o responsable último da aprobación e supervisión deste código.

- **O Comité de Auditoría e Cumprimento (CAC)**

É o órgano delegado polo Consello Reitor para a supervisión continua e directa do noso modelo de Cumprimento. A súa función principal é asegurar a eficacia do sistema, supervisar a xestión da Canle de Información e propoñer as melloras necesarias para manter o noso programa sempre actualizado. **A súa composición, o seu funcionamento e as súas facultades detalladas recóllense no seu propio regulamento.**

- **O Responsable de Cumprimento**

Supervisando directamente o CAC e presidíndoo, é a figura central que se encarga da xestión e dinamización do programa de Cumprimento no día a día. As súas responsabilidades clave inclúen a xestión da Canle de Información, o asesoramento a toda a organización en materia de Cumprimento, a supervisión das investigacións que poidan xurdir e a noticia periódica sobre o estado do sistema aos órganos de goberno.

Para garantir a eficacia deste modelo, tanto o Comité de Auditoría e Cumprimento coma o Responsable de Cumprimento terán plena independencia, autonomía de actuación e acceso a toda a información da empresa que sexa necesaria para o desenvolvemento das súas funcións. Todas as persoas de AUSOLAN teñen o deber de colaborar activamente con eles.

Así mesmo, a organización comprométese a dotar a función de Cumprimento dos medios humanos e materiais necesarios para o desempeño independente e eficaz do seu labor.

8. Vixencia e actualización

O presente Código de Conduta entrará en vigor na data da súa aprobación polo Consello Reitor, o **9 de decembro de 2025**, e manterase vixente ata a súa próxima revisión. Será revisado periodicamente para asegurar a súa adecuación aos cambios normativos e á evolución da nosa organización e cultura.